



Kepada : Senarai Lampiran 1
 Daripada : Timbalan Bendahari Kanan
 Ruj. Kami : UPSI/BEN/ASP/22/4 Jld.5 (17)
 Tarikh : 20 Februari 2014
 90 Rabiulakhir 1435H

Pelaksanaan Pengurusan Pelupusan Aset/Inventori Secara *Online*

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan Jabatan Bendahari telah menambahbaik proses pengurusan pelupusan aset/inventori UPSI dengan memperkenalkan Pengurusan Pelupusan Aset/Inventori Secara *Online*.
3. Sehubungan itu, pihak kami memohon kerjasama pihak Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan untuk mengambil tindakan berikut bagi tujuan menggunakan sistem ini:
 - i. Memastikan terdapat capaian ke atas skrin pengurusan pelupusan *online* di dalam Sistem UIMS-FIS bagi capaian kali pertama pegawai terlibat. Sekiranya tiada capaian, mohon majukan permohonan capaian ke Unit Akaun, Jabatan Bendahari.
 - ii. Memastikan semua rekod aset/inventori yang ingin dilupuskan berada di bawah kawalan Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan di dalam Sistem UIMS-FIS. Sekiranya tiada, Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan perlu melaksanakan proses pindahan aset/inventori terlebih dahulu mengikut kaedah sedia ada.
 - iii. Bagi permohonan melibatkan aset/inventori yang tiada nombor ID, pihak Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan perlu mendapatkan terlebih dahulu nombor ID aset/inventori tersebut. Manakala sekiranya pelupusan melibatkan aset/inventori IPSI, permohonan perlu dibuat secara manual.
 - iv. PTJ dipohon untuk mencetak semua dokumen berkaitan di dalam Sistem tersebut dan memastikan dokumen fizikal diterima oleh Jabatan Bendahari mengikut tarikh yang ditetapkan melalui memo yang dikeluarkan oleh Jabatan Bendahari setiap tahun.
 - v. Memastikan semua prosedur pelupusan diikuti mengikut prosedur sedia ada.
4. Bersama ini disertakan Manual Pengguna Sistem Pengurusan Pelupusan Secara *Online* (**Lampiran 2**) untuk tindakan dan rujukan pihak Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan. Berkuatkuasa dari tarikh memo ini semua permohonan pelupusan perlu dilaksanakan secara *online*. Jabatan ini berhak untuk menolak permohonan yang dibuat secara manual tanpa alasan yang munasabah.

Sekian untuk tindakan selanjutnya pihak Yg. Bhg. Dato'/ Prof./ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan. Terima kasih.



(HJ. MOHAMAD NAJIB BIN HJ. MOHAMED)

s.k.: TNC (Penyelidikan & Inovasi)
Fail Timbul