

MEMO
Jabatan Bendahari
6329/6333/4581213 4596211

Kepada : Semua
Ketua Pusat Tanggungjawab (PTj)

Daripada : Bendahari
Jabatan Bendahari

Ruj. Kami : UPSI/BEN/AKS/82/2018

Tarikh : 29 DISEMBER 2017
10 Rabiulakhir 1439H

Pengagihan Bajet Mengurus Tahun 2018

Saya dengan hormatnya merujuk perkara tersebut di atas.

2. Bajet mengurus UPSI yang telah diluluskan berdasarkan geran kerajaan bagi tahun 2018 adalah sebanyak RM177,238,000; iaitu kenaikan daripada geran kerajaan tahun 2017 (RM167,434,000).

3. Mesyuarat Pemeriksaan Bajet Mengurus Tahun 2018 pada 7 dan 14 Disember 2017 telah bersetuju dengan agihan bajet mengurus tahun 2018 untuk pusat tanggungjawab (PTj) di bawah kawalan tuan/puan seperti di Lampiran 1. Agihan bajet ini telah pun dimuatnaik ke dalam sistem kewangan MyFIS pada 2 Januari 2018.

4. Bagi tujuan perbelanjaan untuk penyelenggaraan bangunan/kemudahan (termasuk pengubahsuan), peruntukan telah disalurkan ke Jabatan Pengurusan Pembangunan dan Harta Benda (JPPHB). Oleh yang demikian, semua permohonan untuk sebarang kerja-kerja penyelenggaraan tersebut mestilah dikemukakan terus ke JPPHB.

5. YBhg. Dato'/Profesor/Dr./Tuan/Puan juga dipohon untuk mengambil perhatian ke atas perkara-perkara berikut:-

- 5.1 bagi Tahun 2018, Pekelliling Perbendaharaan Bil. 2/2014 masih terus digunakan, iaitu Garis Panduan Perbelanjaan Secara Berhemat Bagi Mengurangkan Perbelanjaan Awam.
- 5.2 mematuhi Peraturan Perjalanan Ke Luar Negara Mengikut Pekelliling Perbendaharaan Bil. 2 Tahun 2008;

- 5.3 mematuhi prosedur Garis Panduan Cuti Khas Persidangan/Seminar/Konferen dan Bantuan Kewangan Daripada Peruntukan Persidangan serta memo berkenaan Permohonan Menghadiri Persidangan/Seminar/Konferen Di Dalam dan Luar Negara yang dikeluarkan oleh Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa);
- 5.4 mengemukakan Borang Perancangan Perolehan bagi tahun 2018 (**Lampiran 2**) dan spesifikasi peralatan/perkhidmatan untuk tujuan sebutharga atau tender (sekiranya ada) ke Jabatan Bendahari selewat-lewatnya pada **28 Februari 2018 (Rabu)** bagi memastikan peralatan/perkhidmatan dapat disempurnakan dalam tahun 2018 juga;
- 5.5 tidak menggunakan peruntukan belanja mengurus tahun 2018 untuk menampung perbelanjaan akaun-akaun amanah;
- 5.6 boleh menggunakan akaun-akaun amanah PTj untuk menampung kekurangan belanja operasi PTj;
- 5.7 mematuhi peraturan-peraturan perolehan, pembayaran dan peraturan-peraturan lain sedia ada yang berkuatkuasa.
- 5.8 pembayaran gaji staf kontrak yang dilantik di luar waran perjawatan (terutamanya untuk jawatan bukan akademik) akan dicaj ke peruntukan Mengurus PTj dan bukannya peruntukan emolumen.

6. Sepertimana yang telah disarankan oleh YBhg. Dato' Naib Canselor, suka juga saya mengingatkan bahawa tiada tambahan peruntukan akan dipertimbangkan bagi tahun 2018. Sehubungan itu, tuan/puan perlulah membuat perancangan awal untuk semua aktiviti tahun 2018, berbelanja secara berhemah dan mematuhi semua peraturan kewangan sedia ada.

Sekian, terima kasih.


(KHADIJAH BINTI HAMDAN)

s.k.

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)

