



JABATAN BENDAHARI
BORANG PERMOHONAN PEROLEHAN PENGKALAN
DATA, JURNAL DAN MAKLUMAT SECARA ATAS TALIAN
(SPP BIL 4/2009)

UPS/BEN/PH/B-04

Sila pastikan maklumat-maklumat permohonan disertakan ke Jabatan Bendahari dengan menyertakan maklumat-maklumat berikut :

BIL	MAKLUMAT	TINDAKAN
1.	Memo permohonan	
2.	Borang permohonan pembelian yang lengkap	
3.	Surat akuan bahawa syarikat adalah pemilik tunggal bagi pangkalan data, jurnal & maklumat secara atas talian atau Surat lantikan yang sah jika pembelian dari pembekal/agen tunggal bagi pangkalan data, jurnal & maklumat secara atas talian	
4.	Tempoh langganan tidak melebihi 3 tahun (Sila nyatakan tempoh sewaan dengan lengkap)	
5.	Yuran langganan tidak melebihi RM500,000.00	
6.	Kelulusan Ketua Agensi bagi langganan yang tidak melebihi RM200,000.00	

JABATAN :

TAJUK PEMBELIAN :

PERUNTUKAN YANG HENDAK DIGUNAKAN :
(Sila catatkan Pusat Kos)

HARGA PEMBELIAN :
(Sila sertakan sebutharga @ invois proforma)

JUSTIFIKASI PEMBELIAN INI DIPERLUKAN :

IMPLIKASI SEKIRANYA PEMBELIAN INI TIDAK DILULUSKAN :

Tarikh : _____ **Tandatangan Ketua PTj**: _____

KEGUNAAN JABATAN BENDAHARI:

Permohonan pembelian ini adalah diluluskan / tidak diluluskan *

Sehubungan itu, sila uruskan melalui surat tawaran / pesanan belian / pembayaran * (jika diluluskan)

Tarikh: _____

Tandatangan Jabatan Bendahari:
