

ARAHAN KERJA



JABATAN BENDAHARI

ARAHAN KERJA PENILAIAN KERJA PENYUMBERAN LUAR (OUTSOURCING)

UPSI (ISO)/BEN/P02/AK07

DISEDIAKAN
OLEH :

DILULUSKAN
OLEH :

NAMA : SITI SHAFINAZ BINTI MOHD SHAHID

NAMA : HJ. MOHAMAD NAJIB BIN
HJ. MOHAMED

JAWATAN : PENOLONG BENDAHARI KANAN

JAWATAN : BENDAHARI


TARIKH : 1 JANUARI 2021

TARIKH : 1 JANUARI 2021

KELUARAN : A

PINDAAN : 01

TARIKH : 1 JANUARI 2021

 <p>UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS الجامعة الوطنية للتعليم سلطان ادريس SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY</p>	ARAHAN KERJA PENILAIAN KERJA PENYUMBERAN LUAR (OUTSOURCING)	Muka surat : 1/1
		Tarikh : 1 JANUARI 2021
	UPSI(ISO)/BEN/P02/AK07	Pindaan : 01
		Keluaran : A

Bil.	TINDAKAN	TANGGUNGJAWAB	DOKUMEN
1.	Menerima dan menyemak laporan outsourcing yang diterima daripada PTj.	PA/PT(kew)/PB (Unit Kualiti)	Rekod seburharga/tender Universiti
2.	Mengambil Tindakan Terhadap Penilaian seperti berikut:- i. Mengeluarkan memo/surat penjelasan kepada PTj/Pembekal ii. mengemukakan perkara tersebut kepada Jawatankuasa Kualiti Jabatan Bendahari atau Mesyuarat Pengurusan Eksekutif jika perlu.	PA/PT(kew)/PB (unit Kualiti & Unit Perolehan)	Minit Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti Jabatan Bendahari
3.	Menyediakan laporan analisa penilaian kerja-kerja <i>outsourcing</i> dua kali setahun dan dilaporkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti Jabatan Bendahari.	PA/PT(kew)/PB (Unit Kualiti)	Laporan analisa kerja-kerja outsourcing